



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина и в активированные дни (далее Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МАОУ ДО «Беломорский ЦДО» (далее – Учреждение), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума дополнительных общеобразовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения.

1.2. Положение является нормативным локальным актом МАОУ ДО «Беломорский ЦДО» и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ №273-ФЗ);

- приказа Минобрнауки от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Министерства образования РК от 20.03.2020 №297 «Об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях РК»;

- СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;

- СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

- Устава и локальных актов Учреждения.

1.4. *Дистанционное обучение* – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимся.

1.5. Образовательная деятельность, осуществляемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающегося; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализоваться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании РФ» формами его получения.

1.7. Основными целями использования дистанционного обучения Учреждения являются:

- повышение доступности дополнительных образовательных программ для обучающихся;

- расширение сферы основной деятельности Учреждения;

- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения эффективности.

1.8. Основными принципами дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в т.ч. официальный сайт Учреждения, электронная почта, интернет-конференции, онлайн уроки и др.);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
  - принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе, в удобное время и дни непосещения занятий по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дня, пропущенные из-за болезни или в период карантина;
  - принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные курсы для реализации индивидуальных учебных планов;
  - принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающегося.
- 1.9. Объявление о карантинном режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление образовательного процесса, размещается в новостной ленте сайта Учреждения и информационном стенде Учреждения.

## **2. Организация процесса дистанционного обучения**

- 2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих ДОП с использованием дистанционных технологий, определяются законодательством РФ.
- 2.2. Обучающиеся в дистанционной форме имеют права и несут ответственность, предусмотренную ФЗ №273-ФЗ и Уставом Учреждения, наравне с обучающимися других форм обучения.
- 2.3. Учреждение выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении.
- 2.4. Учреждение принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и детей с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.5. Учреждение включает часы дистанционного обучения в учебное расписание.

## **3. Порядок работы администрации Учреждения**

- 3.1. Директор Учреждения издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с приостановлением учебных занятий.
- 3.2. Методист организует подготовку педагогами занятий обучающимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебной деятельности.
- 3.3. Методист ведет мониторинг работы педагогов, работающих дистанционно.
- 3.4. Методист ведет мониторинг заполнения электронных журналов;
- 3.5. Педагоги предоставляют по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет.

## **4. Режим работы педагогического коллектива в дни карантина и другие дни приостановления учебной деятельности**

- 4.1. Педагог дополнительного образования организует образовательную деятельность через следующие формы:
- индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, Сферум и др.)
  - самостоятельная деятельность обучающихся на карантине, другие дни приостановления образовательного процесса может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов (если работа выполнена неудовлетворительно, то педагог проводит консультацию).

4.2. Периоды отмены образовательной деятельности в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление образовательного процесса, является рабочим временем сотрудников Учреждения. Педагоги и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе.

4.4. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется исходя из продолжительности рабочей недели – 36 часов в неделю (1ст.)

### **5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей)**

5.1. За выполнением заданий образовательных программ несут ответственность родители (законные представители).

5.2. Обучающихся, выполнивших задание и не усвоивших пройденный учебный материал, педагог приглашает на индивидуальные консультации для ликвидации пробелов.

5.3. Независимо от дней приостановления образовательной деятельности в учебном году Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

### **6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий**

6.1. Образовательный процесс с использованием дистанционных технологий в Учреждении обеспечивается локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения доступа к учебно-методическим ресурсам.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием дистанционных технологий, в период длительной болезни, карантина или при обучении на дому, должно состоять из персонального компьютера с возможностью воспроизведения звука и видео, канала подключения в Интернет.

### **7. Организация процесса дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой Федеральными государственными учреждениями МСЭ (далее – Рекомендации).

7.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ, Учреждение осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся с ОВЗ, родителям (законным представителям), обучающимся детям-инвалидам;
- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

7.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в Учреждение следующие документы: заявление, копию документа об установлении инвалидности, справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

7.4. Причинами отказа являются: предоставление недостоверных сведений о ребенке, отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида, и (или) педагогического работника.

7.5. С учетом технических возможностей при наличии согласия Учреждения и педагогического работника, рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступ к сети Интернет в Учреждении или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

7.6. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ.

7.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в дистанционной форме осуществляется традиционным способом или с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

8.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.